



LAPORAN SKM SEMESTER II



**KAPANEWON
JETIS
2023**

**LAPORAN PELAKSANAAN
SURVEI KEPUASAN
MASYARAKAT (SKM)
SEMESTER II
TAHUN 2023**



**KAPANEWON JETIS
KABUPATEN BANTUL
TAHUN 2023**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	2
BAB II	3
PENGUMPULAN DATA SKM	3
2.1 Pelaksana SKM.....	3
2.2 Metode Pengumpulan Data.....	3
2.3 Lokasi Pengumpulan Data	4
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM.....	4
2.5 Penentuan Jumlah Responden	5
BAB III	6
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM	6
3.1 Jumlah Responden SKM.....	6
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)	8
BAB IV	10
ANALISIS HASIL SKM	10
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan	10
4.2 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Jenis Layanan	10
a. Rencana Tindak Lanjut.....	11
b. Trend Nilai SKM	13
BAB V	14
KESIMPULAN	14
LAMPIRAN	
1. SK Tim Penyusun SKM	
2. Undangan, daftar Hadir, Notulen dan Dokumentasi Evaluasi SKM Semester II Tahun 2023	
3. Hasil Pengolahan Data	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul sebagai salah satu penyedia layanan publik di Daerah Istimewa Yogyakarta, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.
- Peraturan Bupati Bantul nomor 02 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat di Pemerintah Kabupaten Bantul.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan administrasi yang telah diberikan oleh Kapanewon Jetis kabupaten Bantul.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II

PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul adalah tim yang sesuai DPA tahun 2023 pada Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat dengan sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan (sebagaimana terlampir).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner yang linknya dikirimkan secara online kepada pengguna layanan, alamat linknya adalah : *skm.bantulkab.go.id*. atau *http://bit/layananjelis*. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Untuk Unit Pelayanan Kapanewon Jetis juga sesuai dengan Peraturan Bupati Bantul Nomo 2 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Pemerintah Kabupaten Bantul. Ke sembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman

7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Waktu pengumpulan data dilakukan setiap hari oleh pengguna layanan yang menerima link kuesioner dari petugas setelah mendapatkan pelayanan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya akan dapat dilihat pada aplikasi skm.bantulkab untuk admin. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri secara santai bisa di mana saja kapan saja atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu untuk laporan saat ini selama satu semester / 6 (enam) bulan di semester II tahun 2023. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 6 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Juli 2023	8
2.	Pengumpulan Data	2 Juli – 31 Desember 2023	115
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	02 – 20 Januari 2024	13
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	20 Januari 2024	1

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul berdasarkan periode survei sebelumnya. Jika dilihat dari perkiraan jumlah penerima layanan tahun 2023, maka populasi penerima layanan pada Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul dalam kurun waktu 6 (enam) bulan / 1 (satu) semester adalah sebanyak 2.400 orang.

Selanjutnya responden dipilih secara acak dari setiap jenis pelayanan besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Berdasarkan Tabel Krejcie and Morgan, jumlah minimum sampel responden yang harus dikumpulkan dalam satu periode SKM adalah 330 orang. Dan untuk 2 periode SKM adalah 660 orang.

Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	36	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	56	360	186	2600	335
70	59	380	191	2800	338
75	63	400	196	3000	341
80	66	420	201	3500	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4500	354
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367
130	97	650	242	9000	368

BAB III

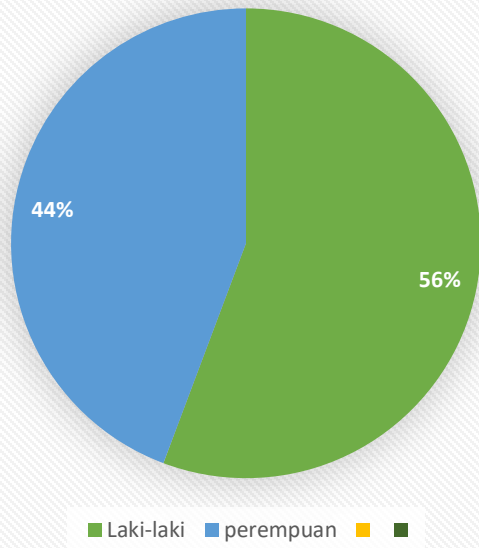
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

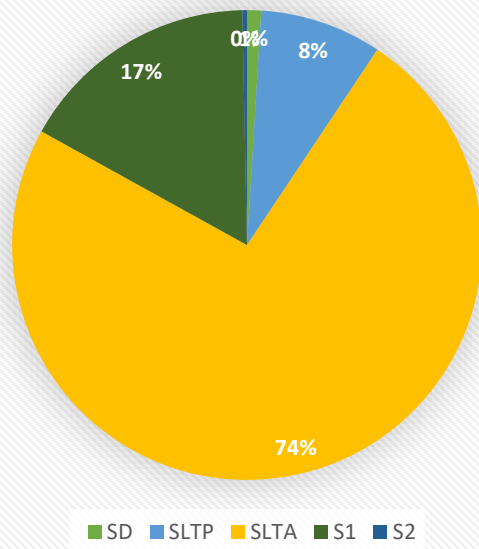
Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh untuk 2 periode SKM di Kapanewon Jetis adalah 673 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Prosentase
1	Jenis Kelamin	Laki-laki	375	55.72%
		Perempuan	298	44.28%
2	Pendidikan	SD	6	0.97%
		SLTP	52	8.4%
		SLTA	456	73.67%
		SI	103	16.64%
		S2	2	0.32%
		Tidak diisi	-	-
3	Pekerjaan	PNS	51	7.58%
		TNI/ POLRI	5	0.74%
		SWASTA	-	
		WIRUSAHA	94	13.97%
		LAINNYA	521	77.41%
4	Umur	Kurang dari 25 tahun	219	32.54%
		25 - 35 tahun	196	29.12%
		36 - 45 tahun	156	23.18%
		Lebih dari 46 tahun	102	15.16%
5	Jenis Layanan	Dispensasi Nikah	32	4.75%
		Pelayanan Kartu Keluarga	40	5.94%
		Pelayanan KTP	65	9.66%
		Pengesahan Formulir IMB	1	0.15%
		Pengesahan Ijin Keramaian	8	1.19%
		Pengesahan Proposal	91	13.52%
		Pengesahan Surat Keterangan Bepergian	1	0.15%
		Pengesahan Surat Keterangan Domisili Usaha untuk Organisasi/Perusahaan	1	0.15%
		Pengesahan KP4	10	1.49%
		Pengesahan Surat Pernyataan Belum Menikah	7	1.04%
		Pindah Datang	41	6.09%
		Pindah Mutasi	18	2.67%
		Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris	42	6.24%
		Pelayanan SKCK	82	12.18%
		Pelayanan SKTM	26	3.86%
		Pelayanan Umum	208	30.91%

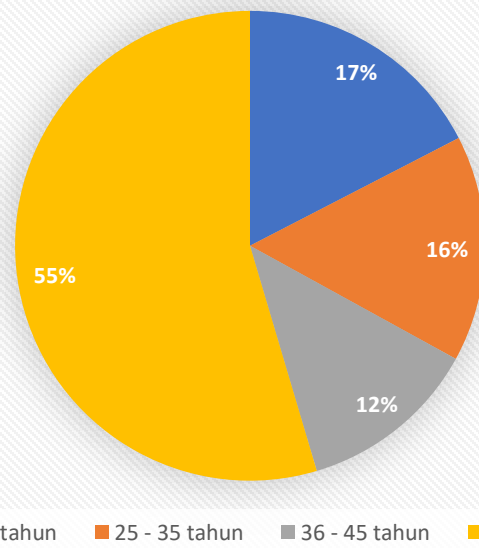
Jumlah Responden Berdasar Gender



Jumlah Responden Berdasar Pendidikan



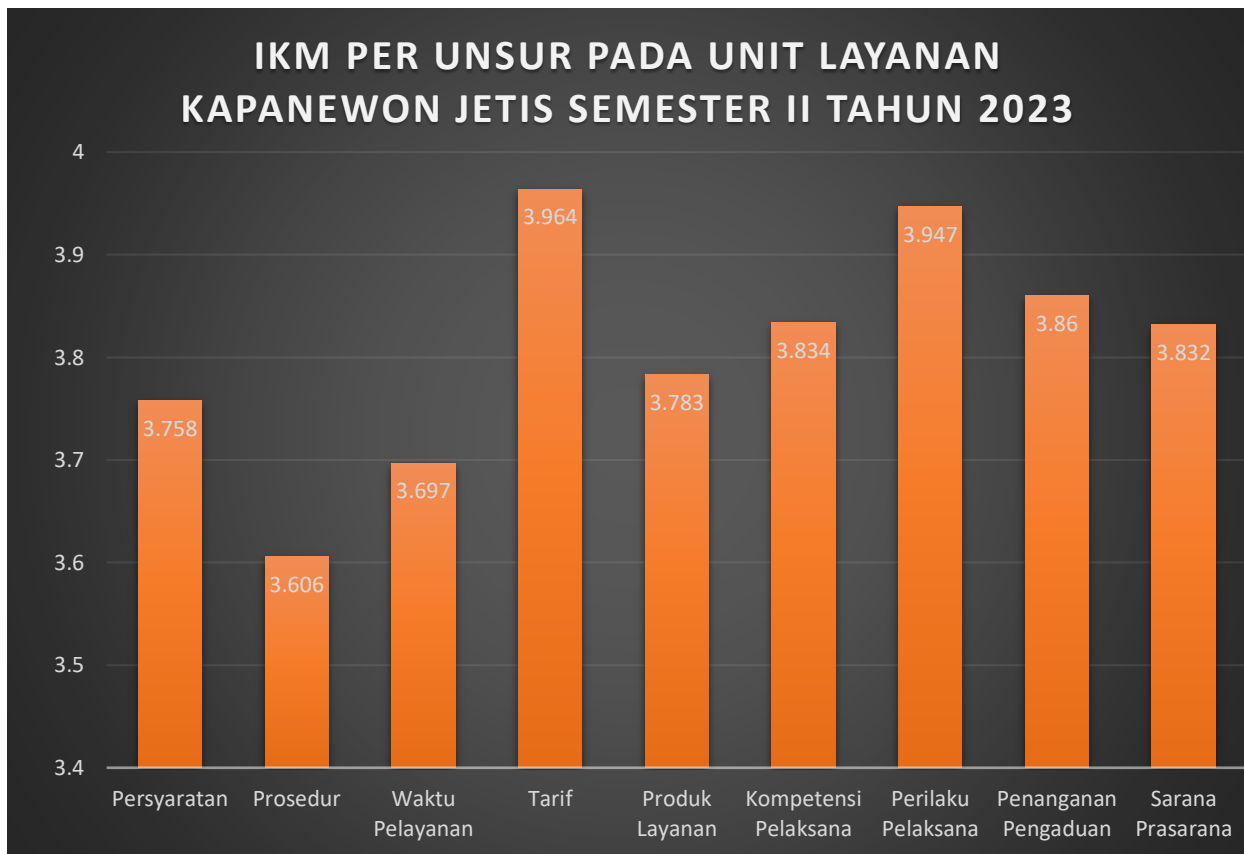
Jumlah Responden Berdasar Umur



3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,758	3,606	3,697	3,964	3,783	3,834	3,947	3,860	3,832
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	95,22 (A atau Sangat Baik)								



Keterangan :

- U1 s.d. U9 : Unsur-Unsur pelayanan
- NRR : Nilai rata-rata
- IKM : Indeks Kepuasan Masyarakat
- *) : Jumlah NRR IKM tertimbang
- **): Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur : $\frac{\text{Jumlah nilai per unsur}}{\text{Jumlah kuesioner yang terisi}}$
- NRR tertimbang per unsur : $\text{NRR per unsur} \times 0,11$

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	3,758
U2	Prosedur	3,606
U3	Waktu pelayanan	3,697
U4	Biaya/tarif	3,964
U5	Produk layanan	3,783
U6	Kompetensi pelaksana	3,834
U7	Perilaku pelaksana	3,947
U8	Penanganan Pengaduan, Saran dan masukan	3,860
U9	Sarana dan prasarana	3,832
IKM UNIT PELAYANAN :		95,22

Mutu Pelayanan :

A (Sangat Baik)	: 88,31 – 100
B (Baik)	: 76,61 - 88,30
C (Kurang Baik)	: 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik)	: 25,00 - 64,99

BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Tiga unsur terendah dari 9 (Sembilan) Unsur Layanan yaitu
 - a. Unsur Prosedur memperoleh nilai rata-rata yaitu 3,606
 - b. Unsur Waktu Pelayanan memperoleh nilai rata-rata 3,758
 - c. Unsur Persyaratan memperoleh nilai rata-rata 3,78.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu:
 - a. Unsur Biaya/tarif memperoleh nilai rata-rata 3,964
 - b. Unsur Perilaku Pelaksana memperoleh nilai rata-rata 3,947
 - c. Unsur Penanganan Pengaduan, memperoleh nilai rata-rata 3,86

4.2 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Jenis Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Tiga unsur terendah dari 17 Jenis Layanan yaitu :
 - a. Pelayanan Pengesahan IMB memperoleh nilai rata-rata yaitu 69,44
 - b. Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Bepergian memperoleh nilai rata-rata 77,78
 - c. Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Domisili Usaha untuk Organisasi/Perusahaan memperoleh nilai rata-rata 88,89.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu:
 - a. Pelayanan Pengurusan Pindah Penduduk / mutasi memperoleh nilai rata-rata 99,69
 - b. Pelayanan Dispensasi Menikah memperoleh nilai rata-rata 97,14
 - c. Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris, memperoleh nilai rata-rata 97,05

Faktor timbulnya berbagai masalah yang ada di dalam pelayanan di lapangan atau lingkup Kapanewon Jetis dalam kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat yang tercermin di dalam Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) bermacam-macam. Namun berdasarkan pengamatan dan evaluasi yang diperoleh, penyebab yang dianggap paling dominan terhadap timbulnya masalah tersebut dapat disajikan dalam uraian sebagai berikut :

- Masyarakat (responden) kurang menganggap penting dan kurang bersungguh-sungguh/sambil lalu dalam memberikan jawaban atas pertanyaan yang diberikan sehingga jawaban yang diberikan kurang sesuai dengan keadaan yang sebenarnya yang berefek pada pemberian jawaban yang kurang obyektif;

Hal ini penyebabnya adalah:

- kurangnya pemahaman responden akan pentingnya hasil Layanan SKM.
- kurangnya kepercayaan responden (masyarakat) terhadap upaya perubahan paradigma pelayanan publik.
- Walaupun secara umum pelayanan di Kapanewon Jetis sudah berjalan baik, namun karena pelayanan yang dilakukan di Kapanewon sebagian besar adalah pelayanan administrasi kependudukan sehingga warga masyarakat mempunyai pemahaman bahwa pengurusan administrasi kependudukan menjadi kewenangan kapanewon, padahal sebenarnya kapanewon hanya sebatas menerima berkas dan memverifikasi saja, sedangkan kewenangan dan tanggung jawab penyelesaiannya ada di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul;
- Prosedur dan persyaratan yang berubah menyesuaikan kondisi terkini dari Disdukcapil Kab. Bantul akibat dari kebijakan dari pusat yang berubah juga menyebabkan waktu layanan yang menjadi lama . Blanko KTP E yang terbatas jumlahnya pada semester I dan II tahun 2023 juga menjadi masalah bagi warga masyarakat yang akan mencari KTP E. Warga harus menunggu dan harus mengajukan permohonan terlebih dahulu melalui aplikasi dukcapil smart Bantul untuk dapat dicetak KTP E. Kendala ini mempengaruhi warga dalam penilaian prosedur, persyaratan dan waktu layanan. Jika dalam keadaan mendesak warga mendapatkan Surat Keterangan (SUKET) sebagai pengganti KTP E dari Disdukcapil;
- Ada beberapa jenis layanan yang sudah bukan kewenangan Kapanewon untuk pengesahannya, yaitu: Pelayanan Pengesahan IMB dan Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Bepergian. Di dalam aplikasi masih muncul dan tidak bisa dihapus karena jika dihapus akan mempengaruhi data keseluruhan.

a. Rencana Tindak Lanjut

Hasil analisa SKM yang telah dijelaskan terdahulu merupakan indikator yang penting dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuat dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Pembahasan evaluasi dan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan melalui hasil rekapitulasi saran, kritik, masukan serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, dan juga melalui Evaluasi Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Semester II Tahun 2023. Evaluasi Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Semester II Tahun 2023 di Kapanewon Jetis dilaksanakan pada hari Senin, 11 Desember 2023 pukul: 09.00 WIB s.d selesai di Pendopo Kapanewon Jetis dengan mengundang mitra kerja Kapanewon Jetis yakni dari Koramil, Polsek, KUA,

Puskesmas Jetis I dan Jetis II, Korwil, Lurah dan perwakilan dukuh, diperoleh umpan balik berupa saran, masukan dan kritik yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

1. Perlunya diadakan sosialisasi kepada masyarakat tentang pentingnya pelayanan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan untuk mewujudkan pelayanan prima dalam arti memenuhi harapan dan kebutuhan baik bagi pemberi maupun penerima pelayanan;
2. Diperlukannya konsistensi para penyelenggara pelayanan publik di semua sektor untuk terus menerus meningkatkan kemampuannya, ketrampilan, kenyamanan, keamanan, dan kelengkapan sarana prasarana pendukung serta mendorong partisipasi pelayanan publik secara transparan dan akuntabel;
3. Perlunya peningkatan SDM aparatur melalui workshop, pelatihan, dan bimtek tentang pelayanan publik dalam upaya mendukung pelaksanaan Pelayanan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM);
4. Melakukan sosialisasi mengenai jenis layanan kepada warga masyarakat tentang cara mendapatkan pelayanan secara online;
5. Menempel tata cara atau prosedur mendapatkan pelayanan beserta syarat-syarat dokumen yang harus dilengkapi;
6. Penekanan kepada petugas untuk selalu meningkatkan kedisiplinan utamanya dalam menepati ketentuan waktu yang tercantum dalam Standar Pelayanan;
7. Meningkatkan budaya 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, Santun);

Pelayanan Publik pada Unit Pelayanan Kapanewon Jetis sudah dilakukan dengan sangat baik dan agar terus ditingkatkan pelayanannya di setiap unsur layanan. Pimpinan seyogyanya selalu memberikan motivasi kepada para petugas pelayanan untuk selalu memberikan pelayanan yang terbaik dengan pelayanan prima.

Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 12 bulan), jangka menengah (lebih dari 12 bulan, kurang dari 24 bulan), atau jangka panjang (lebih dari 24 bulan). Rencana tindak lanjut jangka pendek perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Prosedur Pelayanan	- Melakukan Sosialisasi jenis -jenis layanan yang ada di Kapanewon Jetis dengan Standar Pelayanannya, supaya tidak bias dengan jenis layanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul					Kepala jawatan Pelayanan Umum Kapanewon Jetis
2	Waktu Pelayanan		√	√	√	√	
3	Persyaratan						

b. Trend Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel, dapat dilihat bahwa terjadi kenaikan nilai Survei Kepuasan Masyarakat yang cukup signifikan pada tahun 2019 dari nilai IKM 89,06 menjadi 92,77 pada tahun 2020, kemudian ada penurunan sedikit pada tahun 2021 menjadi 92,54 , ada kenaikan di tahun 2022 nilai ikm menjadi 92,55 dan di semester II Tahun 2023 menjadi 95,22. Dari gambaran nilai Survei Kepuasan Masyarakat pada Unit Pelayanan Kapanewon Jetis dari tahun 2019 sampai dengan tahun 2023 dapat dicermati bahwa meskipun terjadi fluktuasi atau naik turun namun trend nya mengalami kenaikan dengan nilai Indeks Kepuasan Masyarakat masih dalam kategori Sangat Baik (A).

BAB V

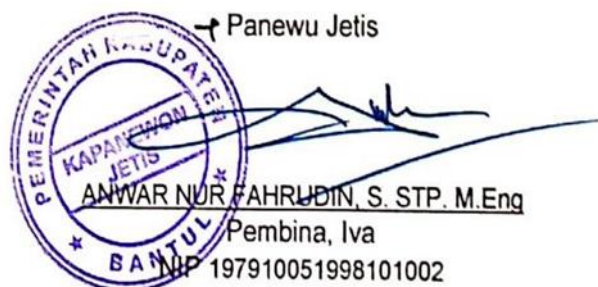
KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Semester II Tahun 2023, dapat diperoleh gambaran sebagai berikut:

- Pelaksanaan pelayanan publik di Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM 95,22. Namun demikian perlu upaya perbaikan terus menerus di semua urusan guna mempertahankan nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) tersebut.
- Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur dengan nilai terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Prosedur , Persyaratan dan Waktu Layanan.
- Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/Tarif , Perilaku Pelaksana, Penanganan Pengaduan.
- Jenis pelayanan yang termasuk tiga jenis dengan nilai terendah dan menjadi prioritas perbaikan adalah Pelayanan Pengesahan IMB, Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Bepergian dan Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Domisili Usaha untuk Organisasi/Perusahaan. (2 yang pertama sudah bukan kewenangan Kapanewon).
- Sedangkan tiga jenis layanan dengan nilai tertinggi yaitu Pelayanan Pengurusan Pindah Penduduk / mutase, Pelayanan Dispensasi Menikah , Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris.

Jetis, 5 Januari 2024

→ Panewu Jetis



ANWAR NUR FAHRUDIN, S. STP. M.Eng
Pembina, Iva
NIP 197910051998101002

LAMPIRAN

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL



KAPANEWON JETIS

Alamat : Jln Manding-Imogiri Km 12 Bantul Kode Pos : 5578,

Telp. 0274 367509 ext 826

Email: kec.jetis@bantulkab.go.id; Website: <http://www.kec-jetis.bantulkab.go.id>

KEPUTUSAN PANEWU JETIS KABUPATEN BANTUL

NOMOR 34 TAHUN 2022 TENTANG PERUBAHAN PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) KAPANEWON JETIS KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022

PANEWU JETIS

- Menimbang : a. Bahwa penyelenggaraan pelayanan Publik dituntut untuk semakin meningkat, sejalan dengan keinginan masyarakat yang menginginkan pelayanan yang cepat, tepat, mudah, murah, aman dan nyaman;
- b. Bahwa kepuasan masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan public dapat diketahui melalui penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) secara berkala;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, dan huruf b maka perlu menetapkan Keputusan Panewu Jetis tentang Tim Penyusun Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kapanewon Jetis;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 13 Tahun 2009 tentang Pedoman Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Apartur Negara Nomor 63/KEP/M.PAN/I/2003 tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik;;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Apartur Negara Nomor 11S/KEP/M.PAN/I/2003 tentang Pedoman Umum Penanganan Pengaduan Masyarakat Bagi Instansi Pemerintah;

7. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 25/KEP/M.PAN/I/2004 tentang Pedoman Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Bupati Bantul Nomor 2 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN PANEWU JETIS TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) KAPANEWON JETIS.
- KESATU : Tim Penyusun Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kapanewon Jetis dengan susunan dan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran Keputusan Panewu ini.
- KEDUA : Tugas Tim sebagaimana diktum KESATU adalah sebagai berikut :
- a. Menghimpun data melalui questioner kepada masyarakat;
 - b. Mengolah data berdasarkan questioner yang telah dikumpulkan;
 - c. Menghitung Survey Kepuasan masyarakat (SKM) terhadap pelaksanaan pelayanan publik di Kapanewon Jetis;
 - d. Mengetahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggaraan pelayanan publik;
 - e. Mengevaluasi kinerja pelayanan public (PATEN) di Kapanewon Jetis;
 - f. Membina unsur-unsur yang terkait dalam pelayanan kepada masyarakat
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai ditetapkannya Keputusan Panewu Jetis ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada saat ditetapkan;

Jetis, 30 Mei 2022

→ Panewu Jetis



ANWAR NUR FAHRUDIN, S. STP. M.Eng
Pembina, Iva
NIP 197910051998101002

LAMPIRAN KEPUTUSAN PANEWU JETIS
KABUPATEN BANTUL


NOMOR : 34 Tahun 2022

TANGGAL : 30 Mei 2022

SUSUNAN PERSONALIA
TIM PEMBINA PENYUSUNAN
SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
DI KAPANEWON JETIS KABUPATEN BANTUL

NO.	Jabatan Dalam Tim	Jabatan Dalam Dinas	Keterangan
1.	Penanggung jawab	Panewu Jetis	
2.	Ketua Pelaksana	Panewu Anom	
3.	Sekretaris	Kawat Pelayanan Umum	
		Kasubbag Umum, Kepeg &Aset	
		Staf Pelayanan Umum	
4.	Anggota	Kawat Kemakmuran	
		Kawat Sosial	
		Kawat Keamanan	
		Kawat Praja	
		Kasubbag Program, Keuangan	

Jetis, 30 Mei 2022

→ Panewu Jetis

ANWAR NUR FAHRUDIN, S. STP. M.Eng
Pembina, Iva
NIP 197910051998101002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jl Manding- Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55781 Telepon : (0274)367509 ext 826
Posel: kec.jetis@bantulkab.go.id., Laman: kec.jetis.bantulkab.go.id

Bantul, 5 Desember 2023

Kepada

Nomor	: B/000.5.3.1/00021	Yth.	1. Kapolsek Jetis
Sifat	: Biasa		2. Danramil Jetis
Lampiran	: -		3. Ka. KUA Jetis
Hal	: Surat Pengantar		4. Ka. Puskesmas Jetis 1
			5. Ka. Puskesmas Jetis 2
			6. Lurah.....
			7. Dukuh.....

di -

Jetis

Mengharap kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i dalam acara yang akan diselenggarakan pada:

Hari : Senin
Tanggal : 11 Desember 2023
Pukul : 09.00 WIB
Tempat : Pendopo Kapanewon Jetis
Acara : Evaluasi Survey Kepuasan Masyarakat Semester II Tahun
2023 Kapanewon Jetis

Atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terimakasih.

PANEWU,



ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP, M.Eng

Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 197910051998101002



- Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat : Jalan Manding – Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta, Telepon (0274) 367509 ext. 826
KodePos 55781, Posel : kec.jetis@bantulkab.go.id
Laman : <http://www.kec-jetis.bantulkab.go.id>

DAFTAR HADIR

Hari/tanggal : SENIN / 11 DESEMBER 2023 PK : 09.00 WIB.
Tempat : PENDOPO KAP. JETIS
Acara : EVALUASI SKM SEMESTER II TH 2023.

No.	NAMA	INSTANSI / ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	BUDISAMUDRA	DUKUH SELAKAH	1.
2.	Sumarbiono	Plumbutan Candem	2.
3.	Sukekda	Sumberagung, Biderkadan	3.
4.	Suhigana	D jiro	4.
5.	Kahono	Tanjunglor	5.
6.	Marwinda Hastari	Bethel, Patukan	6.
7.	R. SURYO A.T	Bakulan Wetan	7.
8.	Syrd sbeke	Kaklan Man	8.
9.	Bambang. D.	Kiyoran	9.
10.	Widarsu	Sumberagung	10.
11.	Nachman Bagus	Sumberagung	11.
12.	Teguh Lon	Saly kadal	12.
13.	Yudhan M.	Selayan Lor	13.
14.	Putekta	Batalau	14.
15.	CAHYADI	PATILAN	15.
16.	Muzliswanto	Trimulyo	16.
17.	Eka MULANJANI	PATILAN	17.
18.	Tjara Co.	Trimulyo	18.
19.	Jumaki	Trimulyo	19.
20.	Nur Musyri Aca	Tri mulyo	20.
21.	Toyib A	Trimulyo	21.
22.	Hermawan	Trimulyo	22.
23.	HARSOYO S	Sumberagung	23.
24.	Paimi	Sumberagung	24.
25.	Widodo	Trimulyo	25.

Penanggung jawab,



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦗꦠꦶꦱ

Alamat : Jalan Manding – Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta, Telepon (0274) 367509 ext. 826
KodePos 55781, Posel : kec.jetis@bantulkab.go.id.
Laman : <http://www.kec-jetis.bantulkab.go.id>

DAFTAR HADIR

Hari/tanggal :
Tempat :
Acara :

No.	NAMA	INSTANSI / ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	VERI S	Sumberagung	1.
2.	JINEDI	Sumberagung	2.
3.	MINATI	Kec. Jetis	3.
4.	MUSLIT	Pakel	4.
5.	As Suardo	Banu	5.
6.	Yumar	Pakelan	6.
7.	Farma W	Tiruningsih	7.
8.	Devi Dik	Pakelan	8.
9.	Rolenganto	Candlen	9.
10.	Dyan purnomo	Cadangan Kepu	10.
11.	Subriyono	Banaran	11.
12.	HA Buncyasa	Kepu	12.
13.	Sudiyono	Kiriningan	13.
14.	Dif Wicanto	Cadangan Besar	14.
15.	Suryanto	Putan Tirnyo	15.
16.	Sihotang	Candlen / Ngibekun	16.
17.	Hermiend	Tirnyo	17.
18.	Giri Tri H	Candlen	18.
19.	Watsun uh	Kategau	19.
20.	Widodo	Candlen	20.
21.	Agung S	Candlen	21.
22.	Dwi Nurrahmat	Jayan / Candlen	22.
23.	Sajyo	Paku	23.
24.	Tetyans Nurrahmat	Mgawac	24.
25.	Ika Anyani	Bungas Sumberagung	25.

Penanggung jawab,



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦗꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat : Jalan Manding – Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta, Telepon (0274) 367509 ext. 826
KodePos 55781, Posel : kec.jetis@bantulkab.go.id
Laman : <http://www.kec-jetis.bantulkab.go.id>

DAFTAR HADIR

Hari/tanggal :
Tempat :
Acara :

No.	NAMA	INSTANSI / ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	Danu Unggul Sutopo	Sumberagung	1.
2.	SUNARYO	CANDEN	2.
3.	Yuli Kuswanto	Patalan	3.
4.	Garyana	-/-	4.
5.	Murtono	Sumberagung	5.
6.	Astrio Meipeto	Sumberagung	6.
7.	Ningsih	Sumberagung	7.
8.	Subiyanto Anoro	Canden	8.
9.	Panang Kristanta P	Patalan	9.
10.	Muhammad Datta		10.
11.		Canden	11.
12.	Duri Hartanto	Trimulyo	12.
13.	Yuni	Trimulyo	13.
14.	Dwi Jayanti	Patalan	14.
15.	Sezery	Sumberagung	15.
16.	SURYANI	TRIMULYO	16.
17.	ETIK D.L.	TRIMULYO	17.
18.	Yuliani	Patalan	18.
19.	Ning	Canden	19.
20.	Ida	Patalan	20.
21.			21.
22.			22.
23.			23.
24.			24.
25.			25.

Penanggung Jawab,

Endang Kusil
NIP. 197409211997022005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦧꦠꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Pos 55781 Telepon : (0274) 367509 ext 826

Posel: kec.jetis@bantulkab.go.id, Laman: <http://www.kec.jetis.bantulkab.go.id>

NOTULEN PELAKSANAAN KEGIATAN

Hari : SENIN
Tanggal : 11 Desember 2023
Pukul : 09.00 WIB - selesai
Tempat : Aula Kapanewon Jetis
Acara : Forum Konsultasi Publik (FKP)
Pelayanan Umum Kapanewon Jetis

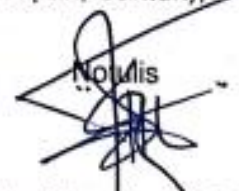
A. Acara dihadiri oleh:

1. Lurah Canden;
2. Lurah Patalan;
3. Lurah Sumberagung;
4. Lurah Trimulyo;
5. Para Dukuh dari 4 (empat) Kalurahan.

B. Hasil Rapat:

1. Acara dipimpin oleh Bapak Panewu Jetis;
2. Evaluasi Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kap. Jetis Semester II Tahun 2023 merupakan wadah untuk sosialisasi terhadap hasil SKM Semester II Tahun 2023 (Juli-Desember 2023) dan juga wahana evaluasi dan memperoleh umpan balik dari pengguna layanan terkait layanan yang diberikan dalam rangka pelayanan publik yang lebih baik di Kapanewon Jetis;
3. Beberapa permasalahan dalam pelayanan umum di Kap. Jetis:
 - A. Masyarakat (responden) kurang menganggap penting dan kurang bersungguh-sungguh/sambil lalu dalam memberikan jawaban atas pertanyaan yang diberikan sehingga jawaban yang diberikan kurang sesuai dengan keadaan yang sebenarnya yang berefek pada pemberian jawaban yang kurang obyektif.
Hal ini penyebabnya adalah:
 - kurangnya pemahaman responden akan pentingnya hasil Layanan SKM.
 - kurangnya kepercayaan responden (masyarakat) terhadap upaya perubahan paradigma pelayanan publik.
 - Walaupun secara umum pelayanan di Kapanewon Jetis sudah berjalan baik, namun karena pelayanan yang dilakukan di Kapanewon sebagian besar adalah pelayanan administrasi kependudukan sehingga warga masyarakat mempunyai pemahaman bahwa pengurusan administrasi kependudukan menjadi kewenangan kapanewon, padahal sebenarnya kapanewon hanya sebatas menerima berkas dan memverifikasi saja, sedangkan kewenangan dan tanggung jawab penyelesaiannya ada di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul;

- Prosedur dan persyaratan yang berubah menyesuaikan kondisi terkini dari Disdukcapil Kab. Bantul akibat dari kebijakan dari pusat yang berubah juga menyebabkan waktu layanan yang menjadi lama . Blanko KTP E yang terbatas jumlahnya pada semester I dan II tahun 2023 juga menjadi masalah bagi warga masyarakat yang akan mencari KTP E. Warga harus menunggu dan harus mengajukan permohonan terlebih dahulu melalui aplikasi dukcapil smart Bantul untuk dapat dicetak KTP E. Kendala ini mempengaruhi warga dalam penilaian prosedur, persyaratan dan waktu layanan. Jika dalam keadaan mendesak warga mendapatkan Surat Keterangan (SUKET) sebagai pengganti KTP E dari Disdukcapil;
 - Ada beberapa jenis layanan yang sudah bukan kewenangan Kapanewon untuk pengesahannya, yaitu: Pelayanan Pengesahan IMB dan Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Bepergian. Di dalam aplikasi masih muncul dan tidak bisa dihapus karena jika dihapus akan mempengaruhi data keseluruhan.
4. Diperoleh umpan balik berupa saran, masukan dan kritik yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :
- Perlunya diadakan sosialisasi kepada masyarakat tentang pentingnya pelayanan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan untuk mewujudkan pelayanan prima dalam arti memenuhi harapan dan kebutuhan baik bagi pemberi maupun penerima pelayanan;
 - Diperlukannya konsistensi para penyelenggara pelayanan publik di semua sektor untuk terus menerus meningkatkan kemampuannya, ketrampilan, kenyamanan, keamanan, dan kelengkapan sarana prasarana pendukung serta mendorong partisipasi pelayanan publik secara transparan dan akuntabel;
 - Perlunya peningkatan SDM aparatur melalui workshop, pelatihan, dan bimtek tentang pelayanan publik dalam upaya mendukung pelaksanaan Pelayanan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM);
 - Melakukan sosialisasi mengenai jenis layanan kepada warga masyarakat tentang cara mendapatkan pelayanan secara online;
 - Menempel tata cara atau prosedur mendapatkan pelayanan beserta syarat-syarat dokumen yang harus dilengkapi;
 - Penekanan kepada petugas untuk selalu meningkatkan kedisiplinan utamanya dalam menepati ketentuan waktu yang tercantum dalam Standar Pelayanan;
 - Meningkatkan budaya 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, Santun);



Endartiningih, SS, M.Si
Pembina / IV a
 NIP. 197409231997032005

DOKUMENTASI
EVALUASI SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Semester II Tahun 2023
Senin, 11 Desember 2023 di Pendopo Kapanewon Jetis





OLAH DATA SKM SEMESTER II TAHUN 2023

DATA RESPONDEN
Tanggal Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

OPD : Kapanewon Jetis

ALAMAT :

Tip/Fax. :

No Responden	Jenis Kelamin		Pendidikan							Pekerjaan							Umur				
	L	P	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5
1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
2	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
3	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
4	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
5	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-
7	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
8	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
9	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
10	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
11	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
12	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
13	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
14	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
15	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
16	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
17	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
18	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
19	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
20	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
21	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
22	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
23	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
24	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
25	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
26	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-
27	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
28	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
29	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
30	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-
31	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
32	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
33	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-
34	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
35	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
36	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
37	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
38	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
39	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
40	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
41	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-

42	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
43	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-
44	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
45	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
46	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
47	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-
48	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1
49	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
50	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
51	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-
52	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
53	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
54	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
55	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
56	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
57	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
58	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
59	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
60	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
61	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
62	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
63	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
64	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
65	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
66	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
67	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
68	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
69	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
70	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
71	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
72	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
73	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
74	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
75	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
76	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
77	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
78	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
79	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
80	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
81	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
82	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
83	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
84	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
85	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
86	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
87	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
88	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
89	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
90	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
91	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
92	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
93	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

94	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-
95	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1
96	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
97	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-
98	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-
99	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
100	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
101	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
102	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
103	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
104	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-
105	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
106	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
107	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
108	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
109	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
110	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
111	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
112	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
113	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
114	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
115	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
116	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
117	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
118	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-
119	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
120	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
121	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
122	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
123	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
124	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
125	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
126	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
127	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-
128	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
129	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
130	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
131	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
132	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
133	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
134	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
135	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
136	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
137	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
138	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
139	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-
140	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
141	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
142	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
143	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
144	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
145	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-

146	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
147	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
148	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
149	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
150	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
151	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
152	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
153	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
154	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
155	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
156	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
157	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
158	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
159	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
160	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
161	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
162	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
163	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
164	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
165	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
166	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
167	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
168	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
169	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
170	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
171	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
172	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
173	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
174	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
175	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
176	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
177	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
178	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
179	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
180	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
181	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
182	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
183	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
184	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
185	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
186	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
187	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
188	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
189	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
190	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
191	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
192	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
193	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
194	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
195	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
196	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
197	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-

562	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
563	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
564	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
565	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
566	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
567	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
568	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
569	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
570	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
571	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
572	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
573	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
574	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
575	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
576	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
577	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
578	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
579	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
580	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
581	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
582	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
583	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
584	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
585	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
586	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
587	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
588	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
589	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
590	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
591	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
592	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
593	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
594	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
595	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
596	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
597	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
598	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
599	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
600	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
601	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
602	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
603	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
604	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
605	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
606	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
607	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
608	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
609	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
610	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
611	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
612	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
613	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-

665	1																				
666	1																				
667	1																				
668	1																				
669	1																				
670	1																				
671	1																				
672	1																				
673	1																				
JML	375	298	0	6	52	456	103	2	0	0	51	5	2	94	0	521	0	219	196	156	102

REKAP DATA RESPONDEN

A. JENIS KELAMIN

No	Jenis Kelamin	Jumlah	Prosentase %
1	Laki-laki	375	55.72
2	Perempuan	298	44.28
	Jumlah	673	100

B. UMUR

No	Umur	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Tidak Mengisi	0	0	0
2	< 25 Tahun	116	103	219
3	25 - 35 Tahun	95	101	196
4	36 - 45 Tahun	92	64	156
5	> 45 Tahun	72	30	102
	Total	375	298	673

C. PENDIDIKAN

No	Pendidikan	Jumlah	Prosentase %
1	Tidak Mengisi	0	0
2	SD	6	0.97
3	SLTP	52	8.4
4	SLTA	456	73.67
5	S-1	103	16.64
6	S-2	2	0.32
7	S-3	0	0
	Total	619	100

D. PEKERJAAN

No	Pekerjaan	Jumlah	Prosentasi %
1	Tidak Mengisi	0	0
2	PNS	51	7.58
3	TNI	5	0.74
4	POLRI	2	0.3
5	Wiraswasta	94	13.97
6	Swasta	0	0
7	Lainnya	521	77.41
Total		673	100

[Kali Gede - SIBR KSD - Adm](#) x [Aplikasi Survey Kepuasan Ma](#) x [cara screen shoot layar kompi](#) x +

[sim.bantulkab.go.id/admin/res_jayanan-f7177163c8310f4c386c8a287271ecb-2023a1a1-2023a1a1ad1axu](#)

[Kepuasan Masyarakat](#)

Aplikasi Survey Kepuasan Masyarakat KAB. Bantul

Data Responden Tanggal 01 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

Data Responden IKM

Show 10 entries

No	SKPD	Nama Layanan	Jumlah Responden
1	Kapanewon Jetis	Pelayanan Dispensasi Menikah	32
2	Kapanewon Jetis	Pelayanan Kartu Keluarga	40
3	Kapanewon Jetis	Pelayanan KTP	63
4	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Formulir IMB	1
5	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Ijin Keramaian	8
6	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Proposal	51
7	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Berpergian	1
8	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Domisili Usaha untuk Organisasi/Perusahaan	1
9	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Mendapat Pembayaran Tunjangan Keluarga (KPA)	10
10	Kapanewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Pernyataan Belum Menikah	7

Showing 1 to 10 of 18 entries

Copyright © 2019 Kabupaten Bantul. All rights reserved.

Type here to search

Apikasi Survey Masyarakat RAB. Bantul

Data Responden Tanggal 01 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

Data Responden IKM

SHOW 10 entries

No	SKPD	Nama Layanan	Jumlah Responden
11	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengurusan Pindah Datang Penduduk	41
12	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengurusan Pindah Penduduk / mutasi	18
13	Kaparewon Jetis	Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris	40
14	Kaparewon Jetis	Pelayanan Surat Rekomendasi Surat Keterangan SKCK	42
15	Kaparewon Jetis	Pelayanan Surat Rekomendasi Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	26
16	Kaparewon Jetis	Pelayanan Umum	177
17	Kaparewon Jetis	Pelayanan Umum	11
18	Kaparewon Jetis	Surat keterangan Ahli Waris	1

Showing 11 to 18 of 18 entries

Copyright © 2019 Kabupaten Bantul. All rights reserved.

Type here to search

27°C Kabut

Nilai IKM Tanggal 01 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

Data Nilai IKM

Show 10 entries

No	SKPD	Nama Layanan	IKM	Nilai
1	Kaparewon Jetis	Pelayanan Dispensasi Menikah	97.14	A (Sangat Baik)
2	Kaparewon Jetis	Pelayanan kartu keluarga	94.79	A (Sangat Baik)
3	Kaparewon Jetis	Pelayanan KTP	94.23	A (Sangat Baik)
4	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Formulir MB	69.44	C (Kurang Baik)
5	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Ijin Keramaian	95.14	A (Sangat Baik)
6	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Proposal	93.65	A (Sangat Baik)
7	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Berpergian	77.78	B (Baik)
8	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Domisili Usaha untuk Organisasi/Perusahaan	88.89	A (Sangat Baik)
9	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Mendapat Pembayaran Tunjangan keluarga (KPA)	95.28	A (Sangat Baik)
10	Kaparewon Jetis	Pelayanan Pengesahan surat Pernyataan Belum Menikah	96.01	A (Sangat Baik)

Showing 1 to 10 of 10 entries

Aplikasi Survey Masyarakat
 Kabupaten Bantul

Nilai IKM Tanggal 01 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

Data Nilai IKM

Show 11 of 11 entries

No	SKPD	Nama Layanan	IKM	Nilai
11	Kaparesean Jeth	Pelayanan Pengurusan Pindah Datang Penduduk	98.33	A Sangat Baik
12	Kaparesean Jeth	Pelayanan Pengurusan Pindah Penduduk / mutasi	99.09	A Sangat Baik
13	Kaparesean Jeth	Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris	94.1	A Sangat Baik
14	Kaparesean Jeth	Pelayanan Surat Rekomendasi Surat Keterangan SKCK	94.75	A Sangat Baik
15	Kaparesean Jeth	Pelayanan Surat Rekomendasi Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	94.12	A Sangat Baik
16	Kaparesean Jeth	Pelayanan Umum	95.07	A Sangat Baik
17	Kaparesean Jeth	Pelayanan Umum	97.75	A Sangat Baik
18	Kaparesean Jeth	Surat Keterangan Ahli Waris	100	A Sangat Baik

Showing 11 to 11 of 11 entries

Copyright © 2019 Kabupaten Bantul. All rights reserved.

INDEKS KEPUJASAN MASYARAKAT
 Tanggal 01 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023

No	OPD	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	IKM	Nilai	Kinerja
1	Kapanewon Jetis	3.76	3.61	3.7	3.96	3.78	3.83	3.95	3.86	3.83	95.22	A	Sangat Baik
<hr/>													
No	Unsur	Nilai											
1	Persyaratan	3.76											
2	Prosedur	3.61											
3	Waktu pelayanan	3.7											
4	Biaya/tarif	3.96											
5	Produk layanan	3.78											
6	Kompetensi pelaksana	3.83											
7	Perilaku pelaksana	3.95											
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan masukan	3.86											
9	Sarana dan prasarana	3.83											
Nilai IKM		95.22											
Mutu Pelayanan		(A Sangat Baik)											

