



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
KAPANEWON JETIS

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦥꦤꦺꦴꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP.,M.Eng  
Jabatan : PANEWU JETIS  
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH  
Jabatan : Bupati Bantul

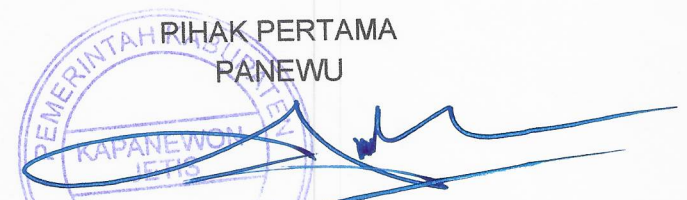
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
BUPATI BANTUL  
  
H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA  
PANEWU  
  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP.,M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Panewu Jetis**  
**Tahun Anggaran : 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pada masyarakat Kapanewon	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Angka	92	I	
					II	92
					III	
					IV	92*)
2.	Meningkatnya penyelenggaraan urusan keistimewaan yang berkualitas di kapanewon	Presentase perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan yang berkualitas	Persen	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100*
3.	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Cakupan penyelenggara pemerintahan dan pelayanan publik	Persen	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100*
4.	Meningkatnya pemberdayaan kepada masyarakat	Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat	Persen	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100*
5.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban umum kapanewon	Persen	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100*
6.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum	Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintah umum	Persen	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100*

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran	
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	Rp	100.000.000,-
2.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan ( Dana Keistimewaan )	Rp	40.000.000,-
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)	Rp	2.873.241.619,-
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik (Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum)	Rp	11.425.000,-
5.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum)	Rp	53.707.500,-
6.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum (Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)	Rp	72.087.500,-
7.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum(Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum)	Rp	3.750.000,-
	<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>Rp</b>	<b>3.154.211.619,-</b>

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.


Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA  
PANEWU JETIS



ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP,M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
**KAPANEWON JETIS**  
*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦁꦗꦺꦠꦶꦱ*

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
Jabatan : PANEWU ANOM  
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANWAR NUR FAHRUDIN, S.TP.,M.Eng  
Jabatan : PANEWU  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP.,M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
PANEWU ANOM

  
DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis  
 Jabatan : Panewu Anom  
 Tahun Anggaran : 2024

NO	Sasaran Program	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :	Nilai AKIP	Angka	81	Triwulan I	-
		1 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				Triwulan II	81
		2 Administrasi Umum Perangkat Daerah				Triwulan III	-
						Triwulan IV	81*

### Keterangan:

1 Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

<b>1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp 2.873.241.619,-</b>
1.1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.500.000,-
1.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 2.412.517.219,-
1.3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 500.000,-
1.4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 119.159.816,-
1.5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 0
1.6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 191.244.784.-
1.7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 148.319.800.-

2 \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP.,M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
PANEWU ANOM

DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
KAPANEWON JETIS

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAMBANG GUNARSO, S.ST  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
Jabatan : PANEWU ANOM  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU ANOM

DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004

PIHAK PERTAMA  
KA. SUBBAG UMUM dan KEPEGAWAIAN

LAMBANG GUNARSO, S.ST  
NIP. 19730413 199203 1 001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**  
**Tahun Anggaran : 2024**

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tersedianya kebutuhan administrasi kepegawaian	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	4	I	1
							II	1
							III	1
							IV	1
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik dan lampu penerangan		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4	I	2
							II	0
							III	2
							IV	0
3	Tersedianya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4	I	2
							II	0
							III	2
							IV	0
4	Tersedianya perlengkapan, alat dan		Penyediaan Peralatan Rumah	Jumlah Paket Peralatan	Paket	4	I	2
							II	0





10	Tersedianya kebutuhan mebelair	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	0	I	-
							II	-
							III	-
							IV	-
11	Tersedianya kebutuhan peralatan dan mesin		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	0	I	-
							II	-
							III	-
							IV	-
12	Tersedianya Belanja , listrik , dan telepon	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	I	3
							II	3
							III	3
							IV	3
13	Tersedianya kebutuhan perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	4	I	2
							II	-
							III	2
							IV	-
14	Tersedianya kebutuhan pembayaran Honor Jasa Non ASN dan luran BPJS Kesehatan, kecelakaan dan jaminan kematian Jasa Non ASN	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	4	I	4
							II	4
							III	4
							IV	4
15	Terlaksanakannya Pajak	Pemeliharaan	Penyediaan Jasa	Jumlah Kendaraan	Unit	7	I	1

	Kendaraan Dinas (2 Mobil dan 5 Motor) dan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 2 dan 4	Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya			II	2
							III	2
							IV	2

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

<b>1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp 459'224'400,-</b>
1.1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 500.000,-
1.2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 119.159.816,-
1.3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 0
1.4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 191.244.784,-
1.5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 148.319.800,-

2 \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU ANOM

DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004

PIHAK PERTAMA  
KA. SUBBAG UMUM dan KEPEGAWAIAN

*JURBAG*

LAMBANG GUNARSO, S.ST  
NIP. 19730413 199203 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
**KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GANJAR YUWONO, S.E  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan  
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI.  
Jabatan : PANEWU ANOM  
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU ANOM

DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004

PIHAK PERTAMA  
KA. SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

GANJAR YUWONO, S.E.  
NIP. 197406112006041019

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**  
**Tahun Anggaran : 2023**

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan laporan kinerja perangkat daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan	Dok	7	I	1
							II	2
							III	3
							IV	1
2	Tersedianya gaji dan tunjangan PNS	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	OB	18	I	18
							II	18
							III	18
							IV	18*
			Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	13	I	13
							II	13
							III	13
							IV	13*
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan/Bulanna/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanna/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	22	I	-
							II	11
							III	-
							IV	11

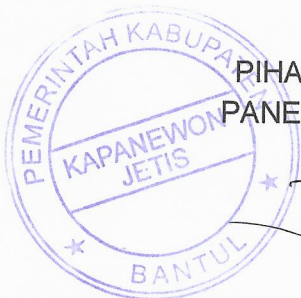
**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

<b>1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp 2.414.017.219,-</b>
1.1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.500.000,-
1.2. Adminitrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 2.412.517.219-

2 \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU ANOM

DRA. KRISTIN AGUS PRAPTIWI  
NIP. 19691006 199403 2 004

PIHAK PERTAMA  
KA. SUBBAG PROGRAM DAN  
KEUANGAN

GANJAR YUWONO, S.E.  
NIP. 197406112006041019



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
KAPANEWON JETIS

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI RUWIYATI, S.Sos.,MM.  
Jabatan : Kepala Jawatan Praja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
Jabatan : PANEWU  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

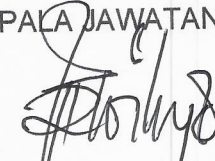
Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN PRAJA

  
DWI RUWIYATI/S.Sos.,MM  
NIP. 19671114 199103 2 003

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis  
 Jabatan : Kepala Jawatan Praja  
 Tahun Anggaran : 2024

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pemenuhan Kebutuhan Koordinasi Forkompimka p	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi/sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Koordinasi/sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Dok	4	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	1 1 1 1

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

<b>1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik</b>	<b>Rp 4.800.000,-</b>
1.1. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp 3.000.000,-
1.2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.	Rp 1.800.000,-
<b>Jumlah Total</b>	<b>Rp 4.800.000,-</b>



2 \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.


Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN PRAJA

  
DWI RUWIYATI S.Sos.,MM  
NIP. 19671114 199103 2 003



**LAMPIRAN  
PERJANJIAN KINERJA**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Kepala Jawatan Kemakmuran**  
**Tahun Anggaran : 2023**

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pemenuhan Kebutuhan Kegiatan Musrenbang dan Sarasehan Hari Jadi Kabupaten Bantul	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Lembaga Masyarakat	6	I	0
							II	6
							III	6
							IV	0
2	Pemenuhan Kebutuhan kegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Pemberdayaan Lembaga Masyarakat Tingkat Kecamatan	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Laporan pendampingan pengembangan usaha Masyarakat	Dok	4	I	-
							II	3
							III	1
							IV	-
3	Pemenuhan Kebutuhan Penyusunan Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan di Kapanewon	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Dokumen Laporan Pengendalian dan Evaluasi Keistimewaan	Dok	1	I	-
							II	-
							III	1
							IV	-

				Dokumen Perencanaan Program dan Kegiatan Keistimewaa n Tingkat Kapanewon Tahun 2025	Dok	1	I	-
							II	1
							III	-
							IV	-

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:


<b>1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Rp 32.282.000,-</b>
1.1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Rp 9.824.000,-
1.2. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 22.458.000,-
<b>2. Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan dan Program Ketatalaksanaan</b>	<b>Rp 40.000,000,-</b>
2.1. Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan	Rp 40.000,000,-

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.


Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

  
**ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M.Eng**  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN KEMAKMURAN

  
**SIX DWI MULYANI, SE**  
NIP. 197005161990032006



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
KAPANEWON JETIS

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦥꦤꦺꦴꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARTI, STP  
Jabatan : Kepala Jawatan Sosial  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
Jabatan : PANEWU  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
PANEWU



  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN SOSIAL

  
SUNARTI, STP  
NIP. 19680115 198803 2 005

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Kepala Jawatan Sosial**  
**Tahun Anggaran : 2024**

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pemenuhan kebutuhan kegiatan Gelar seni budaya dalam rangka Hari Keistimewaan Yogyakarta	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Gelar Budaya Jogja	Gelar seni budaya dalam rangka Hari Keistimewaan Yogyakarta	Even	1	I	
							II	
							III	1
							IV	
2	Pemenuhan kebutuhan kegiatan sosial budaya, keagamaan dan pemberdayaan masyarakat	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	7	I	2
							II	2
							III	2
							IV	1

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

<b>1. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan</b>	<b>Rp 100,000,000,-</b>
1.1 Adat, Seni, Tradisi, dan Lembaga Budaya	Rp 100,000,000,-
<b>2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Rp 21.425.000,-</b>
2.1 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	<u>Rp 21.425.000,-</u>
<b>Jumlah Total</b>	<b>Rp 121.425.000,-</b>

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
PANEWU



ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN SOSIAL

SUNARTI, STP  
NIP. 19680115 198803 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
**KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦁꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon : 081126356622  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Margono, SIP

Jabatan : kepala Jawatan keamanan Kapanewon Jetis

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA :

Nama : Anwar Nur Fahrudin, S.TP.,M.Eng

Jabatan : Panewu Jetis

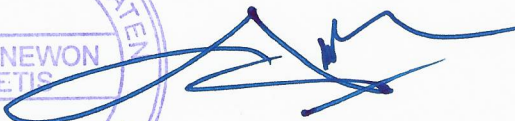
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
PANEWU JETIS



  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN KEMANAN

MARGONO, SIP  
NIP. 19680815 199003 1 016



**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis  
 Jabatan : Jawatan Keamanan  
 Tahun Anggaran : 2023

	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pemenuhan kebutuhan kegiatan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, peringatan Hari Besar Nasional	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	5	Triwulan I	1
							Triwulan II	1
							Triwulan III	2
							Triwulan IV	1
2	Pemenuhan Kebutuhan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia	Orang	-	Triwulan I	-
							Triwulan II	-
							Triwulan III	-
							Triwulan IV	-

		Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		
--	--	--	--	--	--

Keterangan :

1 Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut

1. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp	<b>72.087.500</b>
1.1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp	72.087.500
Jumlah	Rp.	<b>72.087.500</b>
<b>2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	Rp.	<b>3.750.000</b>
2.1 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp	3.750.000

2.\*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
PANEWU JETIS

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN KEMANAN



ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

MARGONO, SIP  
NIP. 19680815 199003 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
**KAPANEWON JETIS**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ  
ꦏꦏꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦗꦺꦠꦶꦱ

Alamat: Jalan Manding - Imogiri, Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta, Kode Pos 55781, Telepon(0274)367509 ext.826  
Posel: [kec.jetis@bantulkab.go.id](mailto:kec.jetis@bantulkab.go.id), Laman: [kec-jetis.bantulkab.go.id](http://kec-jetis.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDARTININGSIH, S.S.M.Si  
Jabatan : Kepala Jawatan Pelayanan Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M. Eng  
Jabatan : PANEWU  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

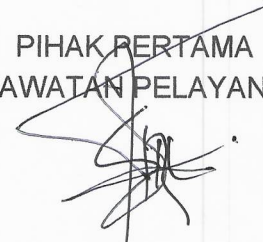
Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

  
ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M.Eng  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN PELAYANAN UMUM

  
ENDARTININGSIH, S.S.M.Si  
NIP. 197409231997032005

**LAMPIRAN  
PERJANJIAN KINERJA**

**Perangkat Daerah : Kapanewon Jetis**  
**Jabatan : Kepala Jawatan Pelayanan Umum**  
**Tahun Anggaran : 2024**

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan (output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Capaian kinerja pelayanan Kapanewon	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan.	laporan	2	I	-
							II	1
							III	-
							IV	1*

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

**1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Rp 6.625.000,-**

1.1. Kegiatan 'Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat Rp 6.625.000,-

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024



PIHAK KEDUA  
PANEWU

  
**ANWAR NUR FAHRUDIN, S.STP., M.Eng**  
NIP. 19791005 199810 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA JAWATAN PELAYANAN UMUM

  
**ENDARTININGSIH, S.S.M.Si**  
NIP. 197409231997032005